



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЮП

от 01 февраля 2018 года № 38-п

с. Шебалино

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на территории МО «Шебалинский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг в новой редакции согласно Приложения 1.
2. Утвердить типовую форму соглашения согласно Приложения 2.
3. Утвердить форму отчета согласно Приложения 3.
4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя главы администрации района (аймака) МО «Шебалинский район» У.У. Манинова.

Глава администрации района
(аймака) МО «Шебалинский район»

А.С. Цыгулев

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на осуществление мероприятий по созданию
условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на
системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и
модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении
коммунальных услуг.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления, распределения и расходования субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на осуществление энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг, и на реализацию мероприятий по строительству (реконструкции) систем теплоснабжения, регулирует отношения по предоставлению субсидий из бюджета муниципального образования "Шебалинский район" за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, поступивших в бюджет муниципального образования "Шебалинский район" на эти цели, бюджета муниципального образования "Шебалинский район" на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на осуществление энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг на территории МО «Шебалинский район» (далее - объект), устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на осуществление энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг на территории МО «Шебалинский район» (далее - субсидия), категорию лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях развития энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории МО «Шебалинский район».

Субсидии на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг предоставляются организациям, оказывающим коммунальные услуги на территории МО «Шебалинский район» для осуществления следующих расходов:

- текущий и капитальный ремонт объектов организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории МО «Шебалинский район»;

- приобретение оборудования, необходимого для осуществления текущего и капитального ремонта объектов организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории МО «Шебалинский район»;

- оплату расходов, связанных с приобретением топлива теплоснабжающими предприятиями по цене, выше учтенной Комитетом по тарифам Республики Алтай в тарифах на тепловую, электрическую энергию для такого предприятия.

3.К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся организации коммунального комплекса МО «Шебалинский район». Под такими организациями в целях реализации настоящего Порядка понимаются организации, осуществляющие деятельность, в том числе для собственных нужд, по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению на территории МО «Шебалинского район» (далее - Получатель субсидии).

4.Распределение субсидий между организациями, оказывающими коммунальные услуги на территории МО «Шебалинский район» осуществляется в соответствии с соглашениями, заключаемыми между МО «Шебалинский район» и организациями, оказывающими коммунальные услуги на территории МО «Шебалинский район».

5.Условия предоставления субсидии на проведение капитального ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства:

- наличие локальных смет. При этом по каждому объекту локальная смета формируется отдельно по мероприятиям, целью которых является финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий;

- наличие актов выполненных работ по форме КС-2, КС-3, подписанные Получателем субсидии - при финансовом возмещении затрат;

- включение объекта в соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования на софинансирование расходного обязательства по осуществлению энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг, заключенное муниципальным образованием "Шебалинский район" с Министерством регионального развития Республики Алтай;

- осуществление деятельности по водоснабжению и (или) водоотведению, и (или) теплоснабжению на территории «МО Шебалинский район».

6.Предоставление субсидии осуществляет муниципальное образование "Шебалинский район" в пределах средств, фактически имеющихся в бюджете муниципального образования "Шебалинский район" и поступивших из республиканского бюджета Республики Алтай на цели осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг.

Перечисление субсидии осуществляется на счет организаций администрацией МО «Шебалинский район».

7.Для решения вопроса о предоставлении субсидии Получатели субсидии не позднее 1 октября текущего года предоставляют следующие документы:

- заявление на получение субсидии с указанием полного наименования юридического лица, юридического и фактического адресов местонахождения, контактных телефонов, фамилии, имени, отчества руководителя организации, реквизитов счета для перечисления средств субсидии и согласием на проведение проверок органом, уполномоченным на проведение муниципального финансового контроля, в заявлении Получатель субсидии указывает размер субсидии по каждому объекту, а также цель получения субсидии - финансовое обеспечение затрат на осуществление энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг, либо финансовое возмещение затрат на осуществление энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг;

- копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право (договор аренды, договор концессии) на объекты теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, в отношении которых предоставлено заявление на получение субсидии;

- копии локальных смет на осуществление энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

-копии актов выполненных работ по форме КС-2, КС-3, подписанные Получателем субсидии при финансовом возмещении затрат;

-копии договоров на приобретение оборудования, необходимого для осуществления капитального ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства (приобретение топлива), копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования (топлива), заверенные Получателем субсидии;

-перечень приобретаемого (приобретенного) оборудования, необходимого для осуществления капитального ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства;

-справку из Комитета по тарифам Республики Алтай о стоимости топлива, учтенной в тарифах на тепловую энергию.

Копии вышеперечисленных документов должны быть заверены печатью (при ее наличии) и подписью Получателя субсидии. К документам, представляемым Получателем субсидии, должна быть приложена опись представленных документов, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью (при ее наличии) Получателя субсидии.

Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных главному распорядителю для получения субсидии. Поданные и зарегистрированные в установленном порядке документы не возвращаются.

8. Администрация МО «Шебалинский район» в течение 10 рабочих дней после предоставления организациями, оказывающими коммунальные услуги на территории МО «Шебалинский район» отчетности, проводит ее проверку и, при необходимости, направляет в Министерство регионального развития Республики Алтай сводный отчет о расходах организаций, оказывающих коммунальные услуги бюджетным учреждениям МО «Шебалинский район» на финансирование мероприятий, связанных с подготовкой к отопительному сезону объектов жилищно-коммунального хозяйства, в разрезе организаций.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении также указываются причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

-несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, указанной в пункте 3 настоящего Порядка; несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

-недостоверность представленной получателем субсидии информации;

-отсутствие средств, утвержденных и (или) имеющихся в местном бюджете на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и имеющихся на дату рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

10. Администрация МО «Шебалинский район» в течение 10-ти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии готовит проект Распоряжения Администрации МО «Шебалинский район» о предоставлении субсидии Получателю субсидии (далее - Распоряжение).

11. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией МО «Шебалинский район» в течение 10-ти рабочих дней со дня подписания Распоряжения и Соглашения в соответствии с бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год по коду бюджетной классификации, указанному в Соглашении, с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай, на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

12. Администрация МО «Шебалинский район», орган, уполномоченный на проведение муниципального финансового контроля, осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

13. Субсидия подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования "Шебалинский район" в следующих случаях:

-нарушения условий, установленных при их предоставлении, целей и порядка

-предоставления субсидии;

-нецелевое использование средств субсидии;

-наличия неиспользованного остатка субсидии, сложившегося на 31 декабря текущего года;

-наличия превышения фактически перечисленной субсидии по объекту над суммой фактических затрат по данным аналитического учета по этому же объекту, сложившейся на 31 декабря текущего года.

Соглашение №

о предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг.

с. Шебалино

«___» _____ 20__ г.

Администрация МО «Шебалинский район», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы администрации района (аймака) МО «Шебалинский район» _____, действующего на основании Устава, утвержденного решением Совета депутатов (аймака) муниципального образования «Шебалинский район» Республики Алтай от 20 декабря 2007 года № 44-3, с одной стороны, и _____, являющегося получателем субсидии, именуемым в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение регламентирует отношения Сторон по предоставлению Администрацией бюджетных средств (далее – Субсидии) Получателю на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю за счет средств бюджета Республики Алтай и бюджета МО «Шебалинский район».

1.3. Целью предоставления Субсидии является оказание финансовой помощи на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг на территории МО «Шебалинский район».

1.4. Администрация предоставляет Получателю целевое финансирование в форме субсидии, которое направляется Получателем на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг.

2. Размер, срок, порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Сумма расходов на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг составляет _____ (_____) рублей, из них:

- средства бюджета Республики Алтай – _____ рублей;
- средства бюджета МО «Шебалинский район» - _____ рублей.

2.2. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется в безналичной форме путем перечисления на расчетный счет Получателя.

3.Права и обязанности Сторон Соглашения

3.1. Получатель обязан:

3.1.1. Обеспечить использование Субсидии на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг.

3.1.2. Выполнить работы направленные на реализацию мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг

3.1.3. В течение 10 календарных дней с момента реализации мероприятий в рамках данного соглашения предоставить Администрации документы, подтверждающие реализацию мероприятий, указанных в соглашении.

3.1.4. При выезде представителей Администрации для проверки и оценки осуществления Получателем своих обязанностей по Соглашению:

- выделить своего представителя;
- обеспечить доступ представителей Администрации производимых работ по реализации мероприятий в рамках Соглашения;
- предоставить запрашиваемые Администрацией в ходе проверки документы и информацию;
- подписать акт проверки, при условии, что указанная проверка проводилась.

3.1.5. Устранить выявленные в ходе проверки недостатки по выполнению работ в срок, указанный в акте проверки.

3.1.6. При реализации мероприятий в рамках настоящего соглашения обеспечить выполнение мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и противопожарной безопасности.

3.2. Получатель имеет право:

3.2.1. Получать от администрации любую информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению.

3.2.2. Требовать от Администрации исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.2.3. При нарушении администрацией обязательств по Соглашению направлять претензию об устранении данных нарушений в 10-дневный срок.

3.3. Управление экономики и финансов обязано:

3.3.1. Предоставить Получателю субсидию на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3.4. Администрация обязана:

3.4.1. По результатам проведенной проверки составить акт в 2-х экземплярах, по одному для Получателя и Администрации. Акт проверки при этом является основанием для применения к Получателю мер ответственности, предусмотренных разделом 4 настоящего Соглашения.

3.4.2. Установить срок для принятия мер Получателем по ликвидации нарушений, выявленных по результатам проверки.

3.4.3. Определить своего представителя для участия в комиссии по приемке выполненных работ.

3.5. Администрация имеет право:

3.5.1. Контролировать расходование Получателем субсидии в соответствии с условиями, настоящего Соглашения.

3.5.2. Направлять своего представителя для осуществления проверки выполнения Получателем своих обязанностей по соглашению, а также для осуществления контроля за

выполнением Получателем или подрядной организацией работ в рамках настоящего Соглашения.

3.5.3. Приостановить предоставление субсидии в случаях:

- несостоятельности (банкротства), реорганизации Получателя;
- не предоставления Получателем информации и документов, установленных настоящим Соглашением;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.5.4. Прекращать предоставление субсидии в случаях:

- не исполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;
- нецелевого использования Получателем предоставленной субсидии.

3.5.5. В случаях использования Получателем субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, а так же в случае превышения сметы расходов на производство работ в рамках настоящего Соглашения, отказаться в согласовании акта приемки работ.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения Получателем условий настоящего Соглашения о необходимости целевого использования субсидии в рамках Соглашения, Администрация вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение. При этом Получатель обязуется вернуть предусмотренную настоящим Соглашением субсидию в полном объеме.

5. Условия возврата Субсидии

5.1. Субсидия подлежит возврату в случае нецелевого использования Получателем Субсидии. Факт нецелевого использования субсидии устанавливается соответствующим актом.

5.2. Возврат субсидии осуществляется Получателем в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения Получателем соответствующего акта..

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в действие с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Получатель не вправе переступать обязательства по настоящему Соглашению третьим лицам.

6.4. Во всем ином, не оговоренном в настоящем соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

	Администрация МО «Шебалинский район»
Юридический адрес:	Юридический адрес: Глава администрации района (аймака) МО «Шебалинский район»
_____/ФИО/ «__» _____ 20__г.	_____/ФИО/ «__» _____ 20__г.

Приложение 3
к постановлению Главы
администрации района (аймака)
МО «Шебалинский район»
от 01.02.2018 г. № 38-п

ОТЧЕТ

об использовании средств республиканского бюджета и средств местного бюджета 20__года, выделенных на выполнение энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг, муниципального образования «Шебалинский район»
за _____ (месяцы) 20__ года.

№ п/п	Наименование организации	Наименование объекта	Профинансировано, руб.коп.	Объем выполненных работ, руб.коп.	Перечислено за выполненные работы, руб.коп.	Остаток средств на счетах получателя субсидии, руб.коп.
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						
	Итого:					

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____

Телефон: _____ (Ф.И.О.).